

Ansøgning om tilskud til ALEU-kurser POSITIVLISTEN

Virksomheden kan modtage tilskud til ejer/leder og medarbejdernes deltagelse i de kurser der står på "ALEU Kurser, Positivlisten".

Kurserne skal være afholdt i perioden 1. januar – 31. december 2026.

Der skal deltage én eller gerne flere lønmodtagere på samme kursus/hold og vi ser gerne at leder/ejer også deltager på kurset, men det er ikke et krav. Ejer/leder kan ikke deltage alene.

Indsend kopi af faktura for **kursusudgift, kursusbevis samt lønseddel for kursusperioden** sammen med denne udfyldte formular til AL Efteruddannelse på mail: sikkerpost@aleu.dk.

Kurstitel _____

Kursussted _____

Fra dato _____ Til dato _____

ALEU refunderer kursusprisen samt evt. forplejning jf. modtaget faktura vedlagt denne ansøgning.

Virksomheden modtager tilskud, når medlemskab er verificeret. I modtager et link fra ALEU.

Udbetaling sker til virksomheden, såfremt medarbejder har modtaget fuld løn:

Ved ansøgning gives tilladelse til, at den faglige organisation verificerer medlemskab.

Virksomhed _____

Virksomhedens CVR-nummer _____

Reg.- og bankkonto _____
Virksomhedens

Navn på deltager fra Arbejdsgiversiden: _____

Navn på medarbejder: _____

Navn på medarbejder: _____

Navn på medarbejder: _____

Dato

Underskrift virksomhed/stempel

Tilskud til ALEU-kurser - POSITIVLISTEN

Regler for udbetaling

For at modtage refusion fra AL Efteruddannelse skal medarbejderen være medlem af et af følgende fagforbund:

Dansk Metal, Blik- og Rørarbejderforbundet, 3F eller Dansk EI-forbund og være omfattet af **Industri- og VVS-overenskomsten** med TEKNIQ Arbejdsgiverne.

Efter ALEU har modtaget ansøgningsskema med bilag, modtager virksomheden en mail med link, hvortil kursisternes cpr-nr. og faglige organisation oplyses. Når den faglige organisation har godkendt deres medlem, udbetales tilskud til virksomheden fra ALEU.

Arbejdsgiver, ejer eller personer med ledelsesret skal ved organisationsvalg vælge: TEKNIQ Arbejdsgiverne.

Kopi af kursusbeviser, lønseddel(er) for kursusperioden samt faktura på kursusudgift skal være vedlagt denne ansøgning. Forplejning skal fremgå af kursusfakturaen, for at beløb udbetales.

Ansøgning og bilag skal være modtaget *senest 1 måned* efter endt kursus. Der kan ikke ansøges om tilskud via selvvalgt uddannelse for samme kursus.

Ansøgning og bilag indsendes samlet på mail til:

AL Efteruddannelse

sikkerpost@aleu.dk

www.aleu.dk

Telefon 2287 2126